**СИЛЛАБУС**

**2023-2024 оқу жылының күзгі семестрі**

**«6В04205 Құқықтану» білім беру бағдарламасы**

**3 курс, қазақ бөлімі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің ID және атауы** | **Студенттің өзіндік жұмысы**  **(СӨЖ)** | | **Кредиттер/ сағаттар саны** | | | **Кредит-тердің**  **жалпы**  **саны** | **Оқытушының жетекшілігімен студенттің өзіндік жұмысы**  **(СОӨЖ)** |
| **Дәрістер (Д)** | **Семинар сабақтар (СС)** | **Зерт. сабақтар (ЗС)** |
| 90006/Азаматттық іс жүргізу құқығы(жалпы бөлім) | 4 | | 15 | 30 | - | 5 | 6 |
| **ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ** | | | | | | | |
| **Оқыту түрі** | **Циклы,**  **компоненті** | **Дәріс түрлері** | | **Семинар сабақтарының түрлері** | | **Қорытынды бақылаудың түрі мен платфомасы** | |
| Оффлайн | КП, жоғары оқу компоненті/ Азаматтық процесс | Классикалық шолу, проблемалық,  практикалық,  дәріс | | Ситуациялық,практикалық есептерді шешу,  Талдау, жағдаяттық тапсырмалар, логикалық тапсырмалар,құжаттардың үлгісін жасау | | Univer АЖ тест | |
| **Дәріскер (лер)** | Урисбаева Айнур Аманкуловна | | | | |
| **e-mail:** | urisbaevaainur\_7@mail.ru | | | | |
| **Телефоны:** | 87015597637 | | | | |
| **Ассистент (тер)** | Урисбаева Айнур Аманкуловна | | | | |
| **e-mail:** | urisbaevaainur\_7@mail.ru | | | | |
| **Телефоны:** | 87015597637 | | | | |
| **ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ** | | | | | | | |
| **Пәннің мақсаты** | **Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)\*** | | | | | **ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)** | |
| Сот әділдігін жүзеге асыру үшін ҚР АПК-не сәйкес азаматтық процессуалдық іс әрекеттердің кезектілігін және заңды шешім шығарудың процессуалдық тәртібін жүзеге асыру қабілеттіліктерін құру | **ОН** **1.** ҚР нормативтік - құқықтық актілері негізінде азаматтық іс жүргізу құқығы пәнінің ұғымдық аппаратын,құрылымдық элементтерін және іс жүргізу құқықтық қатынастарын түсіндіру | | | | | **ЖИ** **1.1** азаматтық іс жүргізу туралы ұғымды, пәнін, әдісін,қайнар көздерін, жүйесін анықтау  **ЖИ** **1.2** азаматтық іс жүргізу құқық қатынастарының объектілері мен субъектілерін топтастыру  **ЖИ** **1.3** азаматтық процестік құқықтық қатынастарды реттеуде арнайы нормативтік құқықтық актілердің қолданылуын негіздеу  **ЖИ** **1.4** азаматтық процесстің функционалды және ұйымдастырушылық қағидаларын анықтау | |
| **ОН** **2.** ҚР АПК бойынша азаматтық іс жүргізу құқықтық қатынастары субъектілерінің іс жүргізу қызметін қолдануды түсіндіру | | | | | **ЖИ 2.1** Азаматтық процесске қатысатын тараптардың құқықтық жағдайын анықтау  **ЖИ 2.2** азаматтық процеске прокурордың қатысу нысандарын анықтау  **ЖИ 2.3** азаматтық процесске қатысушы үшінші тұлғаның түрлерін жіктеу | |
| **ОН3**. Азаматтық процесс және сот өндірісінің негізгі түрлері, нысандары, мерзімдері бойынша азаматтық іс жүргізу заңнамасын талдау | | | | | **ЖИ3.1** азаматтық істің ведомостволық бағыныстылығы мен соттылығының айырмашылығын анықтау  **ЖИ3.2** ҚР – да азаматтық соттардың жүйесін, құрылымын және құзыретін анықтау  **ЖИ3.3** азаматтық іс жүргізу барысында процессуалдық мерзімдерді есептеу  **ЖИ3.4** азаматтық іс жүргізуде сот шығындарының түрлерін қолдану | |
| **ОН4**. ҚР АПК сәйкес азаматтық сот өндірісіне өкілдердің қатысуын негіздеу | | | | | **ЖИ4.1** азаматтық іс жүргізудегі сот өкілдерінің құқықтық жағдайын түсіндіру  **ЖИ4.2** азаматтық іс бойынша сот өкілдерінің түрлерін анықтау  **ЖИ4.3** азаматтық іс жүргізудің түрлерін, сатыларын анықтап, тәртібі мен кезектілігін негіздеу. | |
| **ОН5**. Азаматтық істі шешу барысында заңды шешім шығару үшін дәлелдемелерді қолданудың процессуалдық тәртібін құру | | | | | **ЖИ 5.1** Азаматтық процессте дәлелдеу қызметін анықтау  **ЖИ 5.2** Азаматтық процесс саласында дәлелдемелер түрлерін топтастыру  **ЖИ5.3** сот тәжірибесінде дәлелдемелерді жинау | |
| **Пререквизиттер** | **GPRK2204**ҚР Азаматтық құқығы жалпы бөлімі, **GPRK3206**ҚР Азаматтық құқығы ерекше бөлімі | | | | | | |
| **Постреквизиттер** | **Not3408**Нотариат, **AiM4406**Төрелік және медиация.. | | | | | | |
| **Оқу ресурстары** | **Әдебиеттер:**  **Негізгі:**  1.Қазақстан Республикасының Конституциясы. 30 тамыз 1995 жыл.өзгертулер мен толықтыруларымен бірге, эл.база «adilet.kz»,2023ж.  2. Қазақстан Республикасының 2015-шы жылғы 31-ші қазандағы Азаматтық процестік кодексі., эл.база «adilet.kz»,2023ж.  3. Мохов А.А., Воронцова И.В., Семёнова С.Ю. Гражданский процесс (гражданское процессуальное право),электронный учебник России,. -2017,С-358. <https://be5.biz/pravo/g032/index.html>  4.Урисбаева А.,Муксинова А.Т. Азаматтық іс жүргізу, жалпы бөлім,Оқулық,Қазақ Университеті/Алматы,-2018-120б.  **Қосымша:**  5.Алтаев М.О.,Сардаров Ч.С.. Грaждaнское процессуaльное прaво РК.,Учебное пособие.,-Шымкент:Мирас,2018-304с.  **Интернет-ресурстар**  1. http://elibrary.kaznu.kz/ru  2. https://adilet.zan.kz/kaz/  3. https://blog.agrokebety.com/ponyatiye-agrarnogo-prava | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пәннің**  **академиялық**  **саясаты** | | | Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық саясатымен айқындалады.  Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді.  **Ғылым мен білімнің интеграциясы.** Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силлабустарда көрініс табатын және оқу сабақтары мен тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін СОӨЖ, СӨЖ тапсырмаларына біріктіреді.  **Сабаққа қатысуы.** Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.  **Академиялық адалдық.** Практикалық/зертханалық сабақтар, СӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері», «Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары», «Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі» тәрізді құжаттармен регламенттеледі.  **Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері.** Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Әртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді.  Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон 87015597637 /e-mail urisbaevaainur\_7@mail.ru кеңестік көмек ала алады.  **MOOC интеграциясы (massive openlline course). MOOC-**тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар **MOOC-**қа тіркелуі қажет. **MOOC** модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек.  **Назар салыңыз!** Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ **MOOC-**та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі. | | | |
| **БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ** | | | | | | |
| **Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік**  **әріптік бағалау жүйесі** | | | | | **Бағалау әдістері** | |
| **Баға** | **Баллдардың сандық баламасы** | **% мәндегі баллдар** | | **Дәстүрлі жүйедегі баға** | **Критериалды бағалау** –айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген.  **Формативті бағалау** – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады.  **Жиынтық бағалау –** пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. СӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады. | |
| A | 4,0 | 95-100 | | Өте жақсы |
| A- | 3,67 | 90-94 | |
| B+ | 3,33 | 85-89 | | Жақсы |
| B | 3,0 | 80-84 | | **Формативті және жиынтық бағалау** | **% мәндегі баллдар** |
| B- | 2,67 | 75-79 | | Дәрістердегі белсенділік | 5 |
| C+ | 2,33 | 70-74 | | Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі | 25 |
| C | 2,0 | 65-69 | | Қанағаттанарлық | Өзіндік жұмысы | 30 |
| C- | 1,67 | 60-64 | | Жобалық және шығармашылық қызметі | 0 |
| D+ | 1,33 | 55-59 | | Қанағаттанарлық | Қорытынды бақылау (емтихан) | 40 |
| D | 1,0 | 50-54 | | ЖИЫНТЫҒЫ | 100 |
| FX | 0,5 | 25-49 | | Қанағаттанарлықсыз |
| F | 0 | 0-24 | |
| **Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Аптасы** | **Тақырып атауы** | **Сағат саны** | **Макс.**  **балл** |
| **1 модуль. Азаматтық іс жүргізу құқығының жалпы ережелері** | | | |
| 1 | **1** **классикалық дәріс.** Азаматтық іс жүргізу құқығының құқық саласы ретіндегі түсінігі(өзекті мәселелері). | 1 | 1 |
| **1 пікірталас семинар сабақ.**  Азаматтық іс жүргізу құқығының түсінігі, пәні және жүйесі. Азаматтық іс жүргізу құқығының бастаулары. | 2 | 6 |
| 2 | **2 классикалық дәріс** . Азаматтық іс жүргізу құқығының қағидалары | 1 | 1 |
| **2 Семинар-сұхбат сабақ.**  Азаматтық іс жүргізу құқығының негізгі бағыттары мен құқықтық идеялары | 2 | 6 |
| **1 СОӨЖ:** Азаматтық іс жүргізу құқығына жалпы сипаттама |  |  |
| 3 | **3 классикалық дәріс.** Азаматтық іс жүргізу құқықтық қатынастары және оның субъектілерінің құқықтық жағдайы (өзекті мәселелері). (ЦУР 16) | 1 | 1 |
| **3 пікірталас семинар сабақ.**  Азаматтық іс жүргізу құқықтық қатынастарының пайда болуы мен тоқтатылуы (өзекті мәселелері). | 2 | 6 |
| **СӨЖ 1 Тақырыбы:**.Азаматтық іс жүргізу құқығының жалпы ережелері бойынша қорытынды ауызша |  | 25 |
| 4 | **4 Проблемалық дәрісі.** Азаматтық іс жүргізудегі тараптар. | 1 | 1 |
| **4 пікірталас семинар сабақ.**  Азаматтық іс жүргізуге негізгі қатысушы тұлғалар | 2 | 6 |
| **2 СОӨЖ** ҚР АПК Жалпы сипаттама |
| 5 | **5 практикалық дәрісі.** Азаматтық іс жүргізудегі үшінші жақ | 1 | 1 |
| **5 пікірталас семинар сабақ.**  Азаматтық іс жүргізудегі үшінші жақтардың құқықтық жағдайы | 2 | 6 |
| 6 | **6 практикалық дәрісі.** Азаматтық іс жүргізуге прокурордың қатысуы | 1 | 1 |
| **6 дискуссиялық семинар сабақ.** Азаматтық іс жүргізуге прокурордың және мемлекеттік органдар мен жергілікті өзін-өзі басқару органдардың, ұйымдардың немесе жекелеген азаматтардың басқа тұлғалардың құқықтары мен мүдделерін қорғау үшін қатысуы (ЦУР 16) | 2 | 6 |
| **СОӨЖ 3. 2 СӨЖ** орындау бойынша кеңестер беру. |  |  |
| 7 | **7 практикалық дәрісі**. Сотта өкілдік ету | 1 | 1 |
| **7 дискуссиялық семинар сабақ.**. Соттағы өкілдіктің түрлері | 2 | 6 |
| **СӨЖ 2 .** Процессуалды құқыққабылдаушылық ауызша |  | 26 |
| **Аралық бақылау 1** | | | 100 |
| **2 модуль. Азаматтық іс жүргізуге қатысушылырдың құқықтық жағдайы** | | |  |
| 8-9 | **8 практикалық дәрісі** Сот шығындары | 2 | 2 |
| **8 дискуссиялық семинар сабақ.** Азаматтық істі қарау мен шешу барысындағы шығындар | 4 | 10 |
| **4 СОӨЖ** Азаматтық сот өндірісінің түрлерін талдау |
| 10 | **9 Проблемалық дәріс.** Процессуалдық мерзімдер. | 1 | 1 |
| **9 дискуссиялық семинар сабақ.** Процессуалдық мерзімдерді есептеу негіздері | 2 | 5 |
| **СОӨЖ 5. 3 СӨЖ орындау бойынша кеңестер** |  |  |
| 11-12 | **10 практикалық шолу дәрісі** Азаматтық істердің ведомствалық бағыныстылығы. Азаматтық істердің соттылығы | 2 | 2 |
| **10 дискуссиялық семинар сабақ** Соттылықтың түрлерін анықтау | 4 | 10 |
| **СӨЖ 3.** Коллоквиум **Бақылау жумысы(колоквиум)**  Азаматтық процеске қатысушы тұлғалар. ауызша |  | 25 |
| 13-14 | **11 практикалық дәріс**. Азаматтық іс жүргізудегі дәлелдеу және дәлелдемелер | 2 | **2** |
| **11 дискуссиялық семинар сабақ.** Азаматтық іс жүргізудегі дәлелдемелердің іске қатыстылығы мен жататындығы | 4 | 10 |
| 13 | **СОӨЖ 6. 4 СӨЖ орындау бойынша кеңестер** |  |  |
| 14 | **СӨЖ 4.** Коллоквиум **Тақырыбы:** Азаматтық іс жүргізудегі жауапкершілік негіздері ауызша |  | 25 |
| 15 | **12 проблемалық дәріс** Талап | 1 | 1 |
| **12 дискуссиялық семинар сабақ** Талаптың элементтерін талдау | 2 | 5 |
| **Аралық бақылау 2** | | | **100** |
| **Қорытынды бақылау (емтихан)** | | | **100** |
| **Пән үшін жиынтығы** | | | **100** |

**Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Л. Байдельдинов**

**Кафедра меңгерушісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Т.Тыныбеков**

**Дәріскер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Урисбаева**